



COMUNE DI TRIPI-ABAKAINON

Città Metropolitana di Messina

Via Francesco Todaro, 63
98060 TRIPI - ME
Cod. Fisc. n. 83030250837
P. I.V.A. n. 02033030830

protocollo@comune.tripi.me.it
protocollo@pec.comune.tripi.me.it
www.comune.tripi.me.it
Tel. 0941/82014- 82376 fax. 0941/82380

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI ANNO 2024

VISTO l'art. 14 del CCNL 16 novembre 2022 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;
RICHIAMATO il contratto collettivo decentrato integrativo, parte giuridica, triennio 2023/2025 (di seguito CDI) sottoscritto il 29 dicembre 2023 che disciplina all'art. 16 le progressioni economiche all'interno delle aree;
RICHIAMATO l'accordo decentrato per l'utilizzo del fondo risorse decentrate relativo all'anno 2024, sottoscritto in data 30 dicembre 2024;

SI RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE DELLA PROCEDURA

E' indetta la procedura per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs 165/2001). Il bando è aperto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Tripi-Abakainon con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio alla data del 1° gennaio 2024, inquadrati nelle aree degli operatori esperti e istruttori. I suddetti dipendenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 2, possono presentare domanda nei termini e modalità indicati nell'art. 4.

ART. 2 – REQUISITI

Secondo quanto previsto dal CDI triennio 2023-2025 per l'accesso alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) Essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Tripi-Abakainon alla data del 01/01/2024, inquadrati nell'area degli operatori esperti (ex cat. B) o istruttori (ex cat. C).
- b) Permanenza nella posizione economica ricoperta da almeno 2 anni, vale a dire non aver beneficiato negli ultimi 2 anni di alcuna progressione economica, comprese quelle ottenute presso altre amministrazioni da cui si provenga per mobilità ; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate anche in continuità con la precedente disciplina, ossia l'art. 16 CCNL 2016-2018.
Il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto alla data del 01 gennaio 2024, data di decorrenza dell'attribuzione della progressione economica.
- c) Assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa, laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale stipendiale viene sospesa sino alla

conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comunicata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

ART. 3 – CRITERI PER LA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri individuati dal Contratto collettivo decentrato integrativo triennio 2023/2025, come di seguito riportato:

A) Valutazione delle performance individuali: media delle valutazioni relativa della performance individuale riportate nel triennio precedente l'anno di avvio della selezione (in questo caso anni 2021, 2022 e 2023). Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata tra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Il punteggio della media viene rapportato in settantesimi (per i dipendenti appartenenti alle Aree degli operatori esperti e istruttori);

B) Esperienza professionale: Per esperienza professionale si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, con contratto di lavoro alle dipendenze del Comune di Tripi-Abakainon o di altra amministrazione del comparto, nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, con contratto di lavoro con altre amministrazioni di comparti diversi. Ai fini della valutazione dell'equivalenza del profilo, si terrà conto dei contenuti delle declaratorie del sistema dei profili professionali vigente per l'Area di interesse e delle declaratorie del CCNL.

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo le seguenti fasce di anzianità al 31/12/2023, con esclusione anzianità necessaria per accedere alla selezione:

da 30 anni e 1 g in poi	30
da 30 anni e 1 g a 31 anni	29
da 29 anni e 1 g a 30 anni	28
da 28 anni e 1 g a 29 anni	27
da 27 anni e 1 g a 28 anni	26
da 26 anni e 1 g a 27 anni	25
da 25 anni e 1 g a 26 anni	24
da 24 anni e 1 g a 25 anni	23
da 23 anni e 1 g a 24 anni	22
da 22 anni e 1 g a 23 anni	21
da 21 anni e 1 g a 22 anni	20
da 20 anni e 1 g a 21 anni	19
da 19 anni e 1 g a 20 anni	18
da 18 anni e 1 g a 19 anni	17
da 17 anni e 1 g a 18 anni	16
da 16 anni e 1 g a 17 anni	15
da 15 anni e 1 g a 16 anni	14
da 14 anni e 1 g a 15 anni	13
da 13 anni e 1 g a 14 anni	12
da 12 anni e 1 g a 13 anni	11
da 11 anni e 1 g a 12 anni	10
da 10 anni e 1 g a 11 anni	09
da 9 anni e 1 g a 10 anni	08

da 8 anni e 1 g a 9 anni	07
da 7 anni e 1 g a 8 anni	06
da 6 anni e 1 g a 7 anni	05
da 5 anni e 1 g a 6 anni	04
da 4 anni e 1 g a 5 anni	03
da 3 anni e 1 g a 4 anni	02
da 2 anni e 1 g a 3 anni	01

C) Competenze professionali:

Descrizione	Punti	Max punteggio cumulabile punti 10	Indicare determina con riferimento a incarico e data.	
Presidente/membro commissione gara/concorso	1,5 per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto			idem
RUP o responsabile del procedimento	1 per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto			Indicare Ente di formazione, data conseguimento, periodo di svolgimento.
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,2 per corsi di durata di almeno 6 ore, sino al punteggio massimo previsto			Indicare determina conferimento incarico e data.
Incarichi extra istituzionali autorizzati art. 53 D.Lgs n. 165/2001	1 per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto			Indicare provvedimento e/o ordine di servizio, data.
Incarichi formalmente attribuiti ovvero documentati da registrazione su piattaforme/portali istituzionali per accesso a servizi fruiti dall'Ente.	1 per ogni incarico.			

Il punteggio complessivo è ricondotto ai seguenti valori:

VALUTAZIONE PERFORMANCE	ESPERIENZA PROFESSIONALE	COMPETENZE PROFESSIONALI	TOTALE MASSIMO
60	30	10	100

ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla presente selezione, contenente dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi secondo il modulo di cui all'allegato (A) al presente bando può essere presentata all'Ufficio protocollo dell'ente in formato cartaceo (a mano o con raccomandata) o in formato digitale esclusivamente mediante PEC all'indirizzo

protocollo@pec.comune.tripi.me.it. Altre forme di presentazione comporteranno l'esclusione della domanda.

La domanda deve essere sottoscritta digitalmente o corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande di partecipazione devono essere presentate dal giorno 22 dicembre 2024 e devono pervenire entro il giorno 21 gennaio 2026, pena l'esclusione.

I requisiti e le condizioni valutati per la definizione delle graduatorie sono solo quelli espressamente dichiarati nella domanda, fermo restando la facoltà dell'Ente di eseguire verifiche sulle dichiarazioni rese.

ART. 5 – ESAME DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati al precedente art. 3.

Verificate le domande, si procede all'assegnazione dei relativi punteggi e si predispongono le graduatorie suddivise per Area, indicando il punteggio complessivo ed i punteggi parziali con apposita determinazione. I candidati saranno collocati nella graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. In caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti della stessa Area, si terrà conto della maggiore età anagrafica.

Le graduatorie sono pubblicate per 15 giorni consecutivi; entro detto termine il dipendente può fare ricorso interno, formulando i propri rilievi ed allegando la documentazione che ritiene utile.

Secondo quanto stabilito dal CDI economico 2024, il numero di dipendenti che possono beneficiare del passaggio alla posizione economica superiore viene così determinata:

-n. 1 dipendente Area operatori esperti

-n. 5 dipendenti Area istruttori.

ART. 6 – DECORRENZA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE

L'attribuzione del differenziale stipendiale all'interno dell'area di inquadramento decorre dal 01 gennaio 2024. La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli aventi diritto e con la relativa assegnazione del differenziale.

ART. 7 – AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati, saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, è informato del trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è il Comune di Tripi-Abakainon, Responsabile del Trattamento è la sottoscritta Responsabile di Settore.

ART. 8 – NORME FINALI

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel vigente CDI triennio 2023/2025 e alla normativa vigente in materia. Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente alla sezione Albo pretorio on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi e concorsi.

Tripì-Abakainon, lì 19/12/2025

Il Responsabile del settore Amministrativo
Dott.ssa Nunzianna Lombardo

