

# **REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI TRIPI IN VIDEOCONFERENZA.**

## **Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica ed in collegamento in videoconferenza, delle riunioni della Giunta del Comune di Tripi.

## **Art. 2 - Sedute**

1. Nel pieno rispetto del metodo collegiale e dei principi di buona fede e di parità di trattamento dei componenti, di trasparenza e tracciabilità dell'iter decisionale e della funzione di verbalizzazione del Segretario Comunale, è possibile che le sedute della Giunta Comunale si svolgano attraverso modalità telematiche che permettano il riconoscimento facciale e vocale e, quindi, l'identificazione dei partecipanti da parte del Segretario Comunale.
2. Individuato lo strumento telematico da utilizzare che, per esigenze pratiche, potrebbe variare da adunanza ad adunanza, tutti i soggetti tenuti a partecipare devono essere dotati delle apparecchiature e dei sistemi informatici idonei ad assicurare quanto previsto al comma 1, nonché la massima riservatezza delle adunanze.
3. La partecipazione con modalità telematica può riguardare un singolo componente ovvero tutti i membri, ivi incluso il Segretario Comunale.
4. La riunione telematica viene convocata dal Sindaco e, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Sindaco, con modalità, anche informali, mediante l'utilizzo di: e-mail, sms, telefono od altro mezzo idoneo, indicando giorno, ora e piattaforma utilizzata.
5. Le proposte di deliberazione predisposte dai Responsabili e munite dei relativi pareri e di tutta la documentazione allegata devono essere trasmesse via mail ai componenti della Giunta ed al Segretario Comunale o, comunque, messe a disposizione degli stessi, in tempo utile per lo svolgimento della seduta.
6. Alle adunanze telematiche, che non sono pubbliche, possono partecipare, se invitati, anche i Responsabili dei Settori, i Capigruppo consiliari, il Presidente del Consiglio Comunale e i dipendenti interessati dagli argomenti discussi durante l'adunanza medesima ed è anche possibile sentire, su specifici argomenti, altre persone non appartenenti al Collegio.
7. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario identificare i partecipanti e verificare che, per tutta la durata della riunione, essi siano sempre collegati e presenti.
8. Per la validità delle sedute in videoconferenza restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.
9. I verbali dovranno dar conto della partecipazione telematica di uno o più componenti ovvero dello svolgimento da remoto dell'intera seduta, nonché della funzione verbalizzante del Segretario Comunale.
10. Le votazioni possono essere palesi o per appello nominale.

## **Art. 3 - Requisiti tecnici minimi**

1. La partecipazione a distanza alle riunioni della Giunta Comunale presuppone la disponibilità di tecnologie dell'informazione e della comunicazione idonee a garantire:

- l'identificazione degli intervenuti;
- la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri, che consenta ai componenti dell'organo di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
- la visione degli atti della riunione e oggetto di votazione;
- la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.

#### **Art. 4 – Disposizioni transitorie e finali.**

Il Presente Regolamento entrerà in vigore secondo quanto stabilito dal vigente Statuto Comunale.



# COMUNE DI TRIPI

Città Metropolitana di Messina



[www.abakainon.it](http://www.abakainon.it)

Via Francesco Todaro, 63  
98060 TRIPI - ME  
Cod. Fisc. n. 83030250837  
P. I.V.A. n. 02033030830

[protocollo@comune.tripi.me.it](mailto:protocollo@comune.tripi.me.it)  
[protocollo@pec.comune.tripi.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.tripi.me.it)  
[www.comune.tripi.me.it](http://www.comune.tripi.me.it)  
Tel. 0941/82014- 82376 fax. 0941/82380

## REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI TRIPI IN VIDEOCONFERENZA

Il presente Regolamento Comunale è composto da n.4 articoli.  
E' stato approvato con Delibera di Giunta nella seduta del 30/03/2022 con atto n. 90 e  
reso immediatamente esecutivo.  
Il Regolamento è entrato in vigore il 20/04/2022.

Tripi il 20/04/2022

Il Segretario Comunale  
(Dott. Serena Casamento)